

TOTAL D'HEURES: 35 H	DURÉE D'UNE SESSION: POSITIONNEMENT 1H + 2H X 17 = 35
POSITIONNEMENT 1H	
SÉANCE 1: SE PRÉSENTER	VOCABULAIRE
	EMPLOI DE "BE" AND "HAVE GOT" AU PRÉSENT SIMPLE
	ÉCHANGE A L'ORAL
	COMPRÉHENSION ORAL D'UN ÉCHANGE
	COMPRÉHENSION ÉCRITE D'UN SCRIPT
SÉANCE 2: SE DÉCRIRE	VOCABULAIRE DESCRIPTION PHYSIQUE
	VOCABULAIRE VESTIMENTAIRE
	DÉCRIRE SON PHYSIQUE ET SON LOOK
	SAVOIR DÉCRIRE QUELQU'UN
	COMPRÉHENSION ORALE
SÉANCE 3: DÉCRIRE UN ENVIRONNEMENT	CONSTRUIRE DES QUESTIONS OUVERTES
	GRAMMAIRE: ARTICLES DÉFINIS ET INDÉFINIS
	VOCABULAIRE
	GRAMMAIRE: THERE IS / THERE ARE
	LES PRÉPOSITIONS
SÉANCE 4: CENTRES D'INTÉRÊTS	PRESENT BE + ING
	EMPLOI DES VERBES DE GOÛTS
	GRAMMAIRE: LES PRONOMS PERSONNELS
	VOCABULAIRE D'ACTIVITÉS
	ÉCHANGE AUTOUR DES CENTRES D'INTÉRÊTS A L'ORAL
SÉANCE 5: LE MONDE DU TRAVAIL	COMPRÉHENSION ORAL
	FAIRE CORRESPONDRE DES CENTRES D'INTÉRÊTS
	GRAMMAIRE: LES DÉTERMINANTS POSSESSIFS
	GRAMMAIRE: LE PLURIEL DES NOMS
	VOCABULAIRE DU TRAVAIL
SÉANCE 6: LE MONDE DU TRAVAIL(2)	REGARDER ET COMPRENDRE UNE VIDÉO
	DÉCRIRE SON TRAVAIL A L'ORAL ET A L'ÉCRIT
	GRAMMAIRE: LE CAS POSSESSIF
	GRAMMAIRE: L'IMPÉRATIF
	COMPRÉHENSION ORALE
SÉANCE 7: LE MONDE DU TRAVAIL(3)	COMPRÉHENSION ÉCRITE
	DONNER DES RECOMMANDATIONS SANITAIRES (COVID)
	GRAMMAIRE: SHOULD / HAD BETTER / ADVICE...
	EXERCICES D'APPLICATIONS
	SAVOIR DONNER DES CONSEILS
SÉANCE 8: LE MONDE DU TRAVAIL(4)	GRAMMAIRE: LES PROPOSITIONS RELATIVES
	COMPRÉHENSION D'UNE VIDÉO
	GRAMMAIRE LES PROPOSITIONS RELATIVES
	EXERCICES D'APPLICATIONS
	GRAMMAIRE: LA POSSIBILITÉ, LA CAPACITÉ ET L'OBLIGATION
SÉANCE 9: ÉVALUATION DES ACQUIS	SAVOIR DIRE CE QUE L'ON PEUT FAIRE OU NE PAS FAIRE
	COMPRÉHENSION ÉCRITE: RÈGLEMENT INTÉRIEUR AU TRAVAIL
	TEST DE COMPRÉHENSION ÉCRITE
	TEST DE VALIDATION DES ACQUIS GRAMMAIRE+CONJUGAISON
	ÉVALUATION: ÉCHANGE A L'ORAL
SÉANCE 10: LE MONDE DU TRAVAIL(5)	VOCABULAIRE E-MAIL
	VOCABULAIRE FORMULE DE POLITESSE
	EMPLOI DU FUTUR
	SAVOIR LIRE UN MAIL
	SAVOIR RÉDIGER UN MAIL
SÉANCE 11: LE MONDE DU TRAVAIL(6)	COMPRÉHENSION ÉCRITE
	COMPRÉHENSION ORALE: CONVERSATION TÉLÉPHONIQUE
	GRAMMAIRE: LES CONTRAIRES AVEC PRÉFIXES OU SUFFIXES
	VOCABULAIRE TÉLÉPHONIQUE
	GRAMMAIRE: LE CAS POSSESSIF
SÉANCE 12: NÉGOCIER	MISE EN SITUATION
	COMPLÉTER SCRIPT
	VOCABULAIRE
	LES NOMBRES CARDINAUX
	ÉCRIRE LES NOMBRES EN TOUTES LETTRES
SÉANCE 13: RÉUNION	DEMANDER UN PRIX
	DONNER UN PRIX
	COMPRENDRE UN AUDIO
	COMPRENDRE UNE VIDÉO
	APPRENDRE A NÉGOCIER
	VOCABULAIRE
	GRAMMAIRE: LE PASSIF
	LES MARQUEURS DE TEMPS
	COMPRENDRE LE CONTENU D'UNE RÉUNION
	PRISE DE NOTES ET RETRANSCRIPTION ORALE
	FAIRE UNE COURTE PRÉSENTATIONS
	GRAMMAIRE: MARQUEURS DE TEMPS
	EMPLOI DU CONDITIONNEL
PARLER DE SES PROJETS	
PARLER DE SES OBJECTIFS	
COMPRÉHENSION ÉCRITE	
PLANIFIER UN PROJET	

SÉANCE 14: COMPARER	GRAMMAIRE: COMPARATIF INFÉRIORITÉ/SUPÉRIORITÉ ET SUPERLATIF
	COMPARER DES ÉLÉMENTS
	COMPARER DES INDIVIDUS
	RELEVER DES ÉLÉMENTS DE COMPARAISON
SÉANCE 15: RÉDIGER	EXERCICES D'APPLICATIONS
	COMPRENDRE LE CONTENU D'UN CV
	GRAMMAIRE: LES CONNECTEURS LOGIQUES
	RÉDIGER UN CV
	RÉDIGER UNE LETTRE DE MOTIVATION
SÉANCE 16: ÉVALUATION FINALE	PARLER DE SES COMPÉTENCES A L'ORAL
	ÉPREUVE A L'ÉCRIT - EXERCICES DE GRAMMAIRE ET DE CONJUGAISON
SÉANCE 17: ÉVALUATION FINALE (2)	EXPRESSION ÉCRITE + COMPRÉHENSION ÉCRITE
NIVEAU VALIDE:	COMPRÉHENSION ORAL + ÉPREUVE ORALE
	A2 à B1